

Verwerking gegevens voor het GRIP doorstroomdossier

Een mbo-instelling kan bij een aanmelding vragen om een Doorstroomdossier. Op basis van dit dossier kan een goede intake worden voorbereid.

Mbo's kunnen gebruikmaken van een Doorstroomdossier voor drie verschillende doelgroepen (waar per doelgroep een inhoudelijk verschillend dossier kan worden gevraagd):

- Vo-leerlingen (vmbo, havo, praktijkonderwijs, VSO, VAVO of vwo)
- Mbo- of hbo-leerlingen
- (niet-)werkenden

Een Doorstroomdossier bestaat technisch gezien uit een Deel A voor de leerling, Deel B voor de mentor/referent en een Akkoordverklaring voor de leerling.

Toelichting:

- Deel A (leerling): de leerling start het Doorstroomdossier en geeft daarbij vooraf toestemming voor de verwerking van de gegevens.
- Deel A (leerling) en Deel B (mentor/referent): de inhoud van beide delen wordt per mbo en door het mbo bepaald (vaak in overleg met de regio/vo). De privacy toets op de inhoud dient door het mbo te gebeuren. Intergrip wijst het mbo op haar eigen verantwoordelijkheid hierin en biedt vervolgens de technische faciliteit van het Doorstroomdossier.
- Akkoordverklaring (leerling): vanwege het besluit uitwisseling leer- en begeleidingsgegevens is dit deel sinds 2022 privacy technisch gezien niet meer verplicht. Daardoor wordt er niet meer door elk mbo om gevraagd. Net als de inhoud van de delen A en B, wordt ook de beslissing om wel of niet gebruik te maken van een akkoordverklaring genomen door het mbo (vaak in overleg met de regio/vo). Alleen wanneer er een OPP (ontwikkel perspectief plan) is gekoppeld aan een Doorstroomdossier blijft de Akkoordverklaring te allen tijde verplicht.

Afhankelijk van hetgeen van toepassing is zoals hierboven beschreven, wordt het Doorstroomdossier na het invullen van deel B door de mentor of de Akkoordverklaring van de leerling ter beschikking gesteld aan het mbo.